

# สรุปรายงานการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

## เรื่อง ศิลปะในการเขียนและแก้ร่างหนังสือติดต่อราชการ

### วัตถุประสงค์ของการติดตามผล

1. สามารถอธิบายหลักทั่วไปในการเขียนหนังสือและโครงสร้างของหนังสือราชการ
2. สามารถอธิบายหลักการเขียนหนังสือราชการที่ดี
3. สามารถอธิบายการแก้ไขร่างหนังสือราชการได้ถูกต้อง

### วิธีติดตามผล

ติดตามรวบรวมข้อมูลจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 39 คน และผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น โดยใช้แบบประเมิน

### หัวข้อประเมินติดตามผล

1. ประเมินตนเอง และให้ผู้บังคับบัญชาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ 2 ประเด็น
  - 1) ระดับการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน
  - 2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด
2. ตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน
3. การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ด้านอื่นๆ

### เกณฑ์การประเมิน แบ่งเป็น 5 ระดับ

- ระดับที่ 5 = มากที่สุด ค่าเฉลี่ย = 4.21-5.00  
ระดับที่ 4 = มาก ค่าเฉลี่ย = 3.41-4.20  
ระดับที่ 3 = ปานกลาง ค่าเฉลี่ย = 2.61-3.40  
ระดับที่ 2 = น้อย ค่าเฉลี่ย = 1.81-2.60  
ระดับที่ 1 = น้อยที่สุด ค่าเฉลี่ย = 1.00-1.80

### สรุปผลการติดตาม

#### 1. การประเมินตนเอง และให้ผู้บังคับบัญชาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์

##### 1) การประเมินตนเอง

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง					ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	5	4	3	2	1		
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
1.ระดับการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	จำนวน (ร้อยละ) 20 (51.28)	จำนวน (ร้อยละ) 19 (48.71)	จำนวน (ร้อยละ) 0	จำนวน (ร้อยละ) 0	จำนวน (ร้อยละ) 0	4.51	มากที่สุด
2.ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	จำนวน (ร้อยละ) 19 (48.71)	จำนวน (ร้อยละ) 20 (51.28)	จำนวน (ร้อยละ) 0	จำนวน (ร้อยละ) 0	จำนวน (ร้อยละ) 0	4.51	มากที่สุด

2) การประเมินโดยผู้บังคับบัญชาาระดับต้น

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง					ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	5 มากที่สุด	4 มาก	3 ปานกลาง	2 น้อย	1 น้อยที่สุด		
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)		
1.ระดับการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	32 (82.05)	7 (17.94)	0	0	0	4.82	มากที่สุด
2.ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	29 (74.35)	10 (25.64)	0	0	0	4.70	มากที่สุด

2.ตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ความคิดเห็นของผู้ได้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาาระดับต้น
-ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และวิธีการ เพื่อนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำวัน	-นำความรู้จากการพัฒนาไปใช้ประโยชน์ต่อไป

3.การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ด้านอื่นๆ

สรุปมีผู้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ 3 ด้าน ดังนี้

- 1) เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
- 2) นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
- 3) ให้ความช่วยเหลือแนะนำผู้ร่วมงานในการร่างหนังสือได้

(ลงชื่อ).....พช.....ผู้รายงาน

(นางพัชรา ศีระชะโคตร)

เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์